



**ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**60 сесія**

**8 скликання**

**РІШЕННЯ**

від 05 листопада 2025 року № 3438

**Про внесення змін до Положення про відділ молоді,  
спорту, сім'ї та туризму**

Відповідно до Закону України «Про фізичну культуру і спорт», «Про туризм», «Про оздоровлення та відпочинок дітей», керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою створення умов для розвитку особистості і творчої самореалізації кожного громадянина через систему багатопрофільної, різнорівневої позашкільної освіти, забезпечення доступності освіти для всіх, хто її потребує, забезпечення реалізації місцевої та державної політик з питань дітей, молоді, спорту, туризму, сім'ї, надання населенню якісних послуг в сферах дозвілля, оздоровлення та відпочинку, фізичної культури та спорту, туризму в територіальній громаді, Великоберезовицька селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Місце знаходження відділу молоді, спорту, сім'ї та туризму Великоберезовицької селищної ради визначити за адресою: 47724, Тернопільська обл., Тернопільський р-н, селище Велика Березовиця, вул. Микулинецька, буд. 42.
2. Затвердити положення про відділ молоді, спорту, сім'ї та туризму Великоберезовицької селищної ради в новій редакції, що додається (Додаток №1).
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, культури, охорони здоров'я, молоді, фізкультури та спорту, соціального захисту населення Великоберезовицької селищної ради.

**Селищний голова**

**Андрій ГАЛАЙКО**

## ПОЛОЖЕННЯ про відділ молоді, спорту, сім'ї та туризму Великобerezовицької селищної ради

I. Відділ молоді, спорту, сім'ї та туризму Великобerezовицької селищної ради (далі відділ) є виконавчим органом Великобerezовицької селищної ради, що забезпечує реалізацію державної політики в галузі молоді, спорту, сім'ї та туризму.

II. Відділ підзвітний і підконтрольний Великобerezовицькій селищній раді, підпорядкований виконавчому комітету Великобerezовицької селищної ради та селищному голові.

III. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, актами Міністерства молоді та спорту, Міністерства соціальної політики, Міністерства туризму України, іншими нормативними документами органів державної влади і місцевого самоврядування, рішеннями селищної ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови та даним Положенням

IV. Місцезнаходження відділу: 47724, Тернопільська обл., Тернопільський р-н, селище Велика Березовиця, вул. Микулинецька, буд.42.

V. Основними завданнями Відділу є:

- реалізація державної політики у сфері молодіжної політики, спорту, туризму, сім'ї;
- сприяння відродженню та розвитку традицій і культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності корінних народів і національних меншин; захисту прав професійних творчих працівників та їх спілок, соціальному захисту працівників підприємств, установ та організацій у сфері, спорту, туризму та охорони культурної спадщини, а також споживачів туристичного продукту;
- сприяння загальнонаціональній культурній консолідації суспільства, формуванню цілісного культурно-інформаційного простору, захисту та просуванню високоякісного і різноманітного культурного продукту;
- сприяння розвитку видів спорту, визначених в Україні;
- сприяння федераціям з видів спорту та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань фізичної культури та спорту; -організація і проведення фізкультурно-спортивних заходів серед широких верств населення, залучення їх до занять фізичною культурою та спортом, забезпечення пропаганди здорового способу життя;
- участь у розробленні та виконанні програм розвитку культури, спорту, туризму та охорони культурної спадщини;
- сприяння молодіжним та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань сім'ї та молоді.

Виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на забезпечення соціального та правового захисту сім'ї, молоді, рівних прав і можливостей для участі жінок та чоловіків у політичному, економічному і культурному житті сім'ї.

VI. Відділ відповідно до визначених повноважень виконує такі завдання:

- 1) створює умови для розвитку усіх видів професійного, культурного дозвілля населення; соціальної та ринкової інфраструктури у сфері, спорту, туризму та культурної спадщини, підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури;
- 2) готує пропозиції до проектів регіональних програм і планів розвитку фізичної культури та спорту, забезпечує їх виконання;
- 3) здійснює заходи, спрямовані на пропагування сімейних цінностей, підвищення рівня правової обізнаності батьків і дітей;

4) залучає громадські організації фізкультурно-оздоровчої спрямованості до виконання соціальних програм і здійснення відповідних заходів, проведення змагань;

5) вживає в межах своїх повноважень заходи для утвердження здорового способу життя у молодіжному середовищі, проводить інформаційно-просвітницьку роботу щодо протидії поширенню соціально небезпечних хвороб серед дітей і молоді;

6) сприяє:

-удосконаленню туристичної інфраструктури, розвитку ринкових відносин у сфері туризму та конкуренції на ринку туристичних послуг, створення рівних умов для об'єктів, що провадять та забезпечують провадження туристичної діяльності;

-захисту культурного і туристичного продукту;

-збереженню та відтворенню традиційного характеру середовища та історичних ареалів населених місць, відродженню осередків традиційної народної творчості, народних художніх промислів і ремесел;

-проведенню роботи з фіксації зразки національної нематеріальної культурної спадщини;

-діяльності творчих спілок, національних культурних товариств, громадських організацій, що функціонують у сфері культури, спорту, туризму та охорони культурної спадщини;

7) організовує та проводить олімпіади, спартакіади, конкурси, турніри, виставки, фестивалі творчості, конференції, форуми, фізкультурно-спортивні заходи, спрямовані на підвищення культурно-освітнього рівня та покращення фізичного виховання дітей і молоді;

8) координує в межах своїх повноважень здійснення заходів, спрямованих на організацію оздоровлення, відпочинку та дозвілля дітей та молоді;

9) забезпечує у межах своїх повноважень організацію і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сфері, розвитку самодіяльного масового спорту, спорту серед ветеранів та інвалідів;

10) сприяє соціальному захисту працівників підприємств, установ та організацій у сфері молодіжної політики, спорту, туризму та охорони культурної спадщини.

11) удосконалює в межах своїх повноважень систему пошуку і відбору талановитих та обдарованих дітей і молоді, сприяє підтримці їх розвитку;

12) здійснює аналіз потреб у сфері культури, спорту, туризму та охорони культурної спадщини;

13) подає селищному голові пропозиції щодо відзначення працівників підприємств, установ та організацій у сфері молодіжної політики, спорту, охорони культурної спадщини державними нагородами і відомчими відзнаками, застосовує інші форми заохочення;

14) бере участь у:

-розробленні проектів програм соціально-економічного розвитку, державних цільових та регіональних програм;

-реалізації міжнародних, регіональних проектів у сфері молодіжної політики, спорту, туризму та охорони культурної спадщини; впровадженні та відродженні сімейних цінностей.

-організації та проведення виставок-ярмарків, методичних і науково-практичних семінарів, конференцій тощо;

-залученні інвестицій для розвитку молодіжної політики, спорту, туризму та охорони культурної спадщини;

15) надає організаційно-методичну допомогу підприємствам, установам та організаціям у сфері культури, спорту, туризму та охорони культурної спадщини;

16) здійснює заходи щодо підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників у сфері молодіжної політики, спорту, туризму та охорони культурної спадщини;

17) здійснює контроль за діяльністю дитячо-юнацьких спортивних шкіл усіх типів незалежно від їх підпорядкування;

18) сприяє збереженню і розширенню мережі фізкультурно-спортивних закладів, вживає заходів до зміцнення їх кадрового потенціалу та матеріально-технічної бази;

19) здійснює контроль за технічним станом ефективністю і цільовим використанням спортивних об'єктів, що належать до сфери управління міської ради;

20) сприяє залученню коштів підприємств, установ та організацій для соціальної підтримки розвитку фізичної культури та спорту;

21) забезпечує:

- виготовлення, встановлення та утримання охоронних дошок, охоронних знаків, інших інформаційних написів, позначок на пам'ятках культурної спадщини або в межах їх територій;

- збирання та оброблення статистичних даних у сфері молодіжної політики, спорту, туризму і контроль за їх достовірністю;

- ведення банків даних дітей та сімей;

22) організовує:

- розроблення відповідних програм, підтримки дітей, сім'ї та молоді;

- проведення фестивалів, конкурсів, оглядів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, виставок народних художніх промислів та інших заходів з питань, що належать до його повноважень;

- надання інформаційних і правових послуг, методичної допомоги з питань молодіжної політики, спорту, туризму.

23) вживає заходи до зміцнення міжнародних і міжрегіональних культурних зв'язків;

24) роз'яснює через засоби масової інформації зміст державної політики у сфері спорту, туризму, сім'ї, молоді, провадить інформаційну, рекламну та видавничу діяльність;

25) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

26) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних рад;

27) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

28) забезпечує захист персональних даних;

29) виконує інші функції, що випливають з покладених на Відділ завдань.

VII. Відділ для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

1) одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів виконавчого комітету, органів місцевого самоврядування, підприємств та організацій та їх посадових осіб документи, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів виконавчого комітету, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками) та об'єднань громадян (за їх згодою)

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи відділу у галузях спорту, туризму, сім'ї та молоді;

4) користуватися в установленому порядку інформаційними базами селищної ради, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, утворювати робочі групи, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції.

6) Відділ в установленому законодавством порядку взаємодіє з іншими структурними підрозділами виконавчого комітету, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами, організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

VIII. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади селищним головою у порядку, визначеному чиним законодавством.

IX. Начальник Відділу:

- 1) здійснює керівництво діяльністю відділу, несеперсональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у Відділі;
- 2) подає на затвердження селищній раді положення про структурний підрозділ, затверджує положення про його структурні одиниці;
- 3) затверджує посадові інструкції працівників Відділу та розподіляє обов'язки між ними;
- 4) планує роботу Відділу, вносить пропозиції щодо формування планів роботи виконавчого комітету селищної ради;
- 5) вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Відділу;
- 6) звітує перед селищною радою та профільною постійною комісією та виконавчим комітетом про виконання покладених на Відділ завдань та затверджених планів роботи не менше одного разу на рік, а за вимогою комісії чи більшості складу депутатів у будь-який час;
- 7) забезпечує дотримання працівниками Відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни
- 8) вносить пропозиції щодо розгляду на засідання питань, що належать до компетенції Відділу, та розробляє проекти відповідних рішень;
- 9) бере участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;
- 10) видає в межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.
- 11) подає на затвердження селищній раді проекти кошторису та штатного розпису відділу в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;
- 12) розпоряджається коштами у межах затвердженого селищною радою кошторису Відділу;
- 13) здійснює добір кадрів;
- 14) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Відділу;
- 15) подає селищному голові пропозиції щодо призначення на посаду та звільнення з посади у порядку, передбаченому законодавством про службу в органах місцевого самоврядування, посадових осіб Відділу, присвоєння їм рангів державних службовців, їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності, а також призначає та звільняє працівників Відділу, які не є посадовими особами місцевого самоврядування;
- 16) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до компетенції Відділу;
- 17) здійснює інші повноваження, визначені законодавством;

#### Х. Відділ утримується за рахунок коштів селищного бюджету.

1. Гранична чисельність, фонд оплати працівників відділу та видатки на його утримання затверджуються селищною радою.

2. Штатний розпис Відділу та його структурних підрозділів затверджується керівником Відділу за погодженням селищного голову в межах граничної чисельності та фонду оплати працівників, затверджених рішенням сесії Великоберезовицької селищної ради.

3. Відділ є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в органах Державного казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням, власні бланки.

4. Відділ несе відповідальність за:

- неякісне і несвоєчасне виконання покладених на нього завдань функцій і обов'язків.  
- достовірність інформацій, розрахунків, інших даних, викладених в проектах рішень та документів.

- порушення трудової дисципліни.

5. Відділ припиняє роботу в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам- правонаступникам (злиття, приєднання, поділу,

перетворення) або в результаті ліквідації за рішенням засновника – Великобerezовицької селищної ради. Відділ є таким, що припинив роботу, з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

**Селищний голова**

**Андрій ГАЛАЙКО**